**Łukasiewicz – Łódzki Instytut Technologiczny**

**Dział Certyfikacji Opakowań COBRO**

90-570 Łódź, M. Skłodowskiej-Curie 19/27,

Oddział: 02-942 Warszawa, ul. Konstancińska 11

|  |  |
| --- | --- |
| Nr ewid. |  |
| Data rej. |  |

**WNIOSEK / UMOWA**

**Zgodnie z programem certyfikacji opakowań i materiałów opakowaniowych na znak przydatności do ponownego przetwórstwa (COBRO-PP)**

wnioskuję o:

* udzielenie certyfikacji
* rozszerzenie certyfikacji, certyfikat nr ..........................................
* przedłużenie certyfikacji, certyfikat nr .........................................
* wznowienie certyfikacji, certyfikat nr ...........................................
* dodatkowa wersja angielska

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres wnioskodawcy: | Adres do korespondencji: |
| NIP: | REGON: | KRS: |
| Kompetentny przedstawiciel wnioskodawcy: ……………………………………………………. |
| Telefon: |
| Fax:  |
| e-mail: |
| Nazwa i adres producenta opakowania:  |
| Nazwa opakowania lub materiału opakowaniowego i przeznaczenie: |

Klient zobowiązuje się do:

1. Spełnienia wszystkich wymagań związanych z ubieganiem się o certyfikację opakowań zawartych w obowiązujących przepisach prawnych oraz programie certyfikacji.
2. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Jednostki Certyfikującej przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia, czy producent lub importer certyfikowanych wyrobów posiada warunki organizacyjno-techniczne umożliwiające produkcję lub import opakowań o stabilnej jakości, zgodnej z jakością próbki pobranej do badań certyfikacyjnych. Klient wyraża zgodę na uczestnictwo w kontroli, w charakterze obserwatora, przedstawiciela Polskiego Centrum Akredytacji.
3. Zapłaty za certyfikację zgodnie z obowiązującym cennikiem.

Jednostka Certyfikująca zobowiązuje się do:

1. Niezależnej i rzetelnej certyfikacji wyrobów, na poziomie zapewniającym jakość usług o standardach międzynarodowych.
2. Ścisłej współpracy z Klientem w celu właściwego przeprowadzenia procesu certyfikacji.

Certyfikat zostanie wydany po podpisaniu *Umowy o warunkach stosowania certyfikatu* i dokonaniu opłaty za proces certyfikacji.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Uprawniona osoba wnioskującego* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Przedstawiciel Jednostki Certyfikującej* |
| *Miejscowość, data . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*  | *Miejscowość, data . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*  |

**I . Załączniki do wniosku**

1. Jednoznaczna identyfikacja wyrobu (dokumentacja techniczna lub stosowana norma) wraz z ogólnym opisem (w przypadku opakowania należy podać jego krótką charakterystykę określającą m.in. materiał, z którego wykonano opakowanie, podstawowe wymiary /pojemność lub ładowność/ i opis konstrukcji).
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez wyrób poszczególnych szczegółowych kryteriów oceny.
3. Wstępny kwestionariusz oceny zakładu produkcyjnego lub wstępny kwestionariusz oceny importera.
4. Informacja nt. zagospodarowania przez wnioskodawcę własnych odpadów poprodukcyjnych.

**II . Objaśnienia**

1. Wniosek należy złożyć lub przesłać wraz z załącznikami do Jednostki Certyfikującej.

Informacji w zakresie kompletacji dokumentów, badań opakowań, przepisów prawnych i innych udzielają pracownicy Działu Certyfikacji Opakowań.