



**SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ –
ŁÓDZKI INSTYTUT TECHNOLOGICZNY**
ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27
90-570 Łódź

Dział Certyfikacji Wyrobów Papierowych i Opakowań COBRO
Lokalizacje:

1. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzki Instytut Technologiczny
ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27, 90-570 Łódź
2. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Łódzki Instytut Technologiczny
ul. Konstancińska 11, 02-942 Warszawa



PROGRAM CERTYFIKACJI COBRO-UNP

Certyfikacja opakowań do przewozu towarów
niebezpiecznych na znak UN (certyfikacja partii)

Zatwierdził:

Kierownik
Dział Certyfikacji Wyrobów
Papierowych i Opakowań COBRO

dr inż. Ewa Kopania

Wydanie nr 1
Data wydania: 01.08.2023

	PROGRAM CERTYFIKACJI COBRO-UNP Dział Certyfikacji Wyrobów Papierowych i Opakowań COBRO		Strona 2 z 4
	CERTYFIKACJA OPAKOWAŃ DO PRZEWÓZU TOWARÓW NIEBEZPIECZNYCH NA ZNAK UN (CERTYFIKACJA PARTII)		Wydanie: 1 Data: 01.08.2023

1. Informacje ogólne

Program dotyczy certyfikacji opakowań, dużych pojemników do przewożenia luzem (DPPL) oraz dużych opakowań do przewożenia towarów niebezpiecznych według międzynarodowych przepisów RID, ADR, ADN, IMDG-Code, IATA-DGR.

Certyfikacji podlegają opakowania przeznaczone do przewożenia towarów niebezpiecznych. Wykaz towarów niebezpiecznych, wymagających certyfikowanych opakowań znajduje się w przepisach RID, ADR, ADN, IMDG-Code, IATA-DGR. Powyższe przepisy określają także wymagania dla poszczególnych rodzajów opakowań, jak też metody badań.

Jest to certyfikacja obligatoryjna, przewidziana dla certyfikacji partii wyrobów, prowadzona zgodnie z typem programu 1b wg PN-EN ISO/IEC 17067.

2. Proces certyfikacji obejmuje działania:

- I. Przegląd wniosku o certyfikację i kompletności załączonej dokumentacji;
- II. Ocena, tj.:
 - ocena jednorodności partii i pobranie próbek do badań,
 - badanie wyrobu,
 - ocena dokumentacji zebranej w procesie certyfikacji;
- III. Przegląd;
- IV. Decyzja w sprawie certyfikacji, umowa o warunkach stosowania certyfikatu, wydanie certyfikatu.

3. Wniosek o certyfikację

O certyfikację może wnioskować producent lub importer. Jeżeli klientem jest importer, to warunkiem niezbędnym jest wykazanie przez importera, że posiada stosowne porozumienie z producentem wyrobów, gwarantujące spełnianie przez wyroby wymagań będących podstawą certyfikacji.

Zgłoszenie opakowania do certyfikacji dokonuje się poprzez złożenie wniosku o certyfikację.

Do wniosku powinny być dołączone:

- jednoznaczna identyfikacja wyrobu (dokumentacja techniczna lub stosowana norma) wraz z ogólnym opisem (należy podać jego krótką charakterystykę określającą: materiał, z którego wykonano opakowanie, podstawowe wymiary /pojemność lub ładowność/ i opis konstrukcji),
- licznosc partii.

Sprawozdanie/raport z badań laboratoryjnych próbek wyrobów pobranych przez upoważnionego pracownika/rzeczoznawcę Instytutu dostarczane jest po wykonaniu badań.

Przy składaniu wniosku o certyfikację DPPL i dużych opakowań – sztywnych, metalowych i z tworzywa sztucznego, należy dołączyć dokumentację techniczną uzgodnioną z Transportowym Dozorem Technicznym.

4. Przegląd wniosku i kompletności załączonej dokumentacji

Przeglądu wniosku i załączonej dokumentacji przeprowadza upoważniony pracownik Działu Certyfikacji. W przypadku pozytywnego wyniku przeglądu, wniosek zostaje zarejestrowany. Na życzenie wnioskodawcy Dział Certyfikacji może wydać *Potwierdzenie przyjęcia wniosku o udzielenie certyfikacji*.

W przypadku negatywnego wyniku przeglądu, Dział Certyfikacji, powiadamia wnioskodawcę o zaistniałych niezgodnościach. W takim przypadku proces certyfikacji nie zostaje uruchomiony. Od decyzji wnioskodawcy zależy, czy wycofa wniosek, czy uzupełni brakujące dokumenty.

	PROGRAM CERTYFIKACJI COBRO-UNP Dział Certyfikacji Wyrobów Papierowych i Opakowań COBRO		Strona 3 z 4
	CERTYFIKACJA OPAKOWAŃ DO PRZEWOZU TOWARÓW NIEBEZPIECZNYCH NA ZNAK UN (CERTYFIKACJA PARTII)		Wydanie: 1 Data: 01.08.2023

5. Ocena

5.1 Ocena jednorodności partii i pobranie próbek

Po zarejestrowaniu wniosku przeprowadzana jest ocena mająca na celu stwierdzenie, czy przedstawiona do certyfikacji partia opakowań jest jednorodna i czy jej liczność jest zgodna ze złożonym wnioskiem.

Podczas oceny upoważniony pracownik/rzeczoznawca pobiera próbki do badań.

5.2 Badanie wyrobu

Badania do celów certyfikacji wg programu COBRO-UNP wykonywane są przez akredytowane laboratoria badawcze zgodnie z *Wykazem uznanych laboratoriów*.

Próbki do badań początkowych pobiera i dostarcza do laboratorium wnioskodawca. Próbki powinny zostać pobrane komisyjnie w sposób losowy.

Dopuszcza się uwzględnienie wyników badań wykonanych przed rozpoczęciem procesu certyfikacji, przy czym nie mogą być wykonane wcześniej niż 1 rok przed złożeniem wniosku.

5.3 Ocena dokumentacji zebranej w procesie certyfikacji

Ocena dokumentacji obejmuje ocenę:

- wniosku ze szczególnym uwzględnieniem identyfikacji opakowania,
- załączonej do wniosku dokumentacji technicznej,
- pobierania próbek,
- zgodności metody badań z wymaganiami odpowiednich międzynarodowych przepisów przewozowych, odpowiednich do rodzaju transportu zgłoszonego przez wnioskodawcę,
- sprawozdania/raporty z badań oraz wyników badań.

6. Przegląd

Przeglądu wszystkich informacji i wyników dotyczących etapu oceny dokonuje upoważniony pracownik, rzeczoznawca lub w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości Komitet Techniczny.

Wyniki przeglądu dokonanego przez upoważnionego pracownika lub rzeczoznawcę zapisywane są na odpowiednim formularzu.

W przypadku Komitetu Technicznego, po zapoznaniu się z oceną oraz po dyskusji, wnioskuje on o udzielenie bądź odmowę udzielenia certyfikacji. Wniosek Komitetu Technicznego zawarty na formularzu *Orzeczenie Komitetu Technicznego*, przekazywany jest do Działu Certyfikacji..

7. Decyzja w sprawie certyfikacji

Po zakończeniu etapu przeglądu stwierdzającego, że opakowanie spełnia lub nie spełnia wymagań zawartych w przepisach odniesienia, decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia certyfikacji podejmuje Kierownik Działu Certyfikacji lub upoważniony przez niego pracownik.

Wnioskodawca, który otrzymał decyzję o nieudzieleniu certyfikacji, jest powiadamiany na piśmie przez Kierownika Działu Certyfikacji o negatywnym wyniku rozpatrzenia jego wniosku, z uzasadnieniem podjętej decyzji oraz o możliwości złożenia odwołania.

8. Umowa o warunkach stosowania certyfikatu

Po przyznaniu certyfikatu, Jednostka Certyfikująca zawiera umowę z wnioskodawcą. Umowa zawiera prawa i obowiązki Posiadacza Certyfikatu i Jednostki Certyfikującej, a w szczególności:

- zasady posługiwania się certyfikatem,
- odpowiedzialność Jednostki Certyfikującej za zachowanie poufności przez jej pracowników i rzeczoznawców w stosunku do informacji, z jakimi zapoznali się podczas procesu certyfikacji,
- zasady opłat za certyfikację.

	PROGRAM CERTYFIKACJI COBRO-UNP Dział Certyfikacji Wyrobów Papierowych i Opakowań COBRO		Strona 4 z 4
	CERTYFIKACJA OPAKOWAŃ DO PRZEWÓZU TOWARÓW NIEBEZPIECZNYCH NA ZNAK UN (CERTYFIKACJA PARTII)		Wydanie: 1 Data: 01.08.2023

9. Wydanie certyfikatu

Certyfikat zostaje wydany po podpisaniu umowy i dokonaniu opłaty za certyfikację. Certyfikat dotyczy wyłącznie wyrobów z przedstawionej do oceny partii i przyznawany jest bezterminowo.

W certyfikacie podane są następujące informacje:

- nazwa i adres Jednostki Certyfikującej,
- nazwa i adres klienta,
- zakres wyrobów objętych certyfikatem,
- dokumenty odniesienia,
- data udzielenia oraz okres ważności certyfikatu,
- program certyfikacji,
- wzór oznakowania.

Oznakowanie opakowania zgodnie z certyfikatem jest deklaracją producenta, że jest ono zgodne z przebadanym i dopuszczonym typem.

10. Opłaty

Opłaty za działania związane z certyfikacją zawarte są w cenniku Działu Certyfikacji. Opłaty za przeprowadzenie certyfikacji pobierane są po zakończeniu procesu certyfikacji, ale przed wydaniem certyfikatu.

Cennik nie obejmuje opłat za badania laboratoryjne. Opłaty za badania laboratoryjne do celów certyfikacji, rozliczane są przez wykonujące je laboratorium.

11. Prawa klienta

- Klient ma prawo do uzyskania pełnej informacji odnośnie procedury certyfikacji, wymagań certyfikacyjnych oraz kosztów certyfikacji.
- Klient ma prawo do rezygnacji z ubiegania się o certyfikat na każdym etapie procesu; może zostać obciążony wówczas kosztami poniesionymi przez Dział Certyfikacji do momentu przerwania procesu certyfikacji.
- Klient może zgłaszać skargi dotyczące działań Działu Certyfikacji w zakresie certyfikacji swoich wyrobów do Kierownika Działu Certyfikacji na każdym etapie realizacji procesu.
- Klient ma prawo odwołać się od decyzji podjętej w procesie certyfikacji, do Dyrektora Sieci Badawcza Łukasiewicz – Łódzkiego Instytutu Technologicznego w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji.

12. Obowiązki Posiadacza Certyfikatu

- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się, że oznakowane będą wyłącznie opakowania z partii zgłoszonej do certyfikacji.
- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się do przechowywania zapisów odnoszących się do wszelkich reklamacji dotyczących certyfikowanych opakowań, podejmowania odpowiednich działań związanych z tymi reklamacjami i wszelkimi usterkami wykrytymi w wyrobie oraz dokumentowania podjętych działań. Posiadacz Certyfikatu będzie udostępniać powyższe zapisy na życzenie Jednostki Certyfikującej.
- Posiadacz Certyfikatu zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Jednostki Certyfikującej opłat związanych z certyfikacją, zgodnie z cennikiem obowiązującym w czasie wykonywania czynności certyfikacyjnych.

13. Poufność

Wszelkie informacje dotyczące klientów uzyskane we wszystkich etapach procesu certyfikacji są traktowane przez Dział Certyfikacji jako poufne.